|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | [Imię i nazwisko adresata][Tytuł][Firma][Nazwa ulicy adresata][Kod pocztowy, miasto adresata]Sz.P. [Imię i nazwisko adresata],Szukasz osoby do zatrudnienia na posadzie [stanowisko], która ma:* [Liczba] lat doświadczenia praktycznego w [dziedzina doświadczenia]?
* Wiedzę na temat najnowszej technologii w [branża lub specjalizacja]?
* [Doskonałe pisemne i ustne umiejętności komunikacyjne?]
* [Chęć do nauki i zdobywania nowych umiejętności?]
* Jeśli tak, nie musisz szukać dalej. Jak widać z załączonego życiorysu spełniam wszystkie te wymagania i nie tylko.

Chętnie porozmawiam na temat możliwości zatrudnienia w firmie [Nazwa firmy]. W celu zaplanowania rozmowy proszę o kontakt pod numerem [numer telefonu]. Najlepiej kontaktować się ze mną między [najwcześniejsza godzina dostępności] a [najpóźniejsza godzina dostępności], ale o dowolnej porze można pozostawić wiadomość głosową, a oddzwonię.Dziękuję za poświęcenie czasu na zapoznanie się z moim życiorysem. Pozostaję do Państwa dyspozycji.Z poważaniem,[Twoje imię i nazwisko]Załącznik |
| Chcesz wstawić własne zdjęcie do koła? To proste. Wybierz zdjęcie i kliknij prawym przyciskiem myszy. Wybierz pozycję „Wypełnij” z menu skrótów. Wybierz pozycję Obraz... z listy. Przejdź na komputerze do odpowiedniego obrazu. Kliknij przycisk Ok, aby wstawić wybrane zdjęcie.Po wstawieniu zdjęcia, wybierz go ponownie. Przejdź do menu karty Formatowanie w obszarze Narzędzia obrazów. Kliknij strzałkę w dół poniżej polecenia „Przytnij” i wybierz pozycję "Wypełnij" z listy. Spowoduje to automatyczne dostosowanie zdjęcia w celu jego przycięcia. Aby odpowiednio umieścić zdjęcie, możesz je kliknąć i przeciągnąć.IMIĘ INAZWISKOTUTAJ DODAJ STANOWISKO**KONTAKT**TELEFON:+48 000 000 000WITRYNA INTERNETOWA:Miejsce na adres witryny internetowejADRES E-MAIL:osoba@example.com |  |